

Schulungsanmeldung

Förderung, Selbstzahler

Ich erfülle die Kriterien für Förderungs-
Möglichkeit

- Wegebau
- Bildungsprämie

Ich bin Selbstzahler.

Ich melde mich zum Seminar Selbst- und Be-
schwerdemanagementtraining an:

Termin: Beginn 10./11.11.2011

MEINE DATEN

Firma _____ Vor- und Zuname _____

Straße _____ PLZ, Ort _____

Telefon _____ Fax _____

E-Mail _____

**Nutzen Sie die
WeGebAU-Förderung!**

oder

**Fragen Sie nach der Bil-
dungsprämie! Ihre Bera-
tungsstelle an der vhs für
den Landkreis Kelheim**

Wir beraten Sie gerne.

Alexandra von Hugo
Telefon 09441-175098-16

Stefanie Kristlbauer
Telefon 09441-175098-11

Fragen Sie uns per eMail:
info@vhs-landkreiskelheim.de

Die vhs bewegt dich.



**Selbst- und
Beschwerdemanage-
menttraining**

in kommunikationsintensiven
Berufen

WeGebAU

Schulungsbedingungen

Sollte die zuständige Arbeitsagentur meine Förderfähigkeit nicht anerkennen, bin ich an diese Anmeldung nicht gebunden. Bei Absage innerhalb von 4 Wochen vor Kursbeginn oder bei Nichterscheinen zu Kursbeginn werden mir 50,- EUR vom Veranstalter (Business Akademie Hallertau) in Rechnung gestellt

**Volkshochschule für den
Landkreis Kelheim e. V.**

Alleestr. 21 – 93309 Kelheim
Tel. 09441/175098-0



**Business Akademie Hallertau
Volkshochschule für den
Landkreis Kelheim e.V.
Alleestraße 21
93309 Kelheim**

Kursdetails:

Kurszeiten:

Kursdauer: 8 Tage, 30 UE a 45 Minuten
2 Tage pro Woche

Termin: **Beginn Mai 2011**

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen in kommunikationsintensiven
Bereichen
mind. 10 / max. 16 Teilnehmer/innen

Zugangsvoraussetzungen:

Arbeitnehmer/innen mit mind. 6 Monaten Berufspraxis in
Bereichen mit hohem Kommunikationsgrad

Teilnehmerunterlagen:

Die Teilnehmer/innen erhalten ein Handout des
Dozententeams

Schulungsort:

Business-Akademie –
vhs für den Landkreis Kelheim,
Lederergasse 2, 93309 Kelheim

Kosten:

Kursgebühr: 324,00 Euro

Unter bestimmten Voraussetzungen werden die Kosten
des Lehrgangs durch einen Bildungsgutschein von der
Agentur für Arbeit übernommen oder Sie erhalten einen
Prämiengutschein durch eine Beratung an unserer vhs.



DQS-zertifiziert nach Anerkennungs- und Zulas-
sungsverordnung "Weiterbildung"
(352467 AZWV)

Seminarinhalte:

Theorie:

Kommunikationstraining	5 UE
Beschwerde-/Reklamations- Management	5 UE
Selbst- und Zeitmanagement	6 UE
Stressbewältigung	5 UE

Fachpraxis: 9 UE

Arbeitsmarktrelevanz:

Gerade in kommunikationsintensiven Bereichen hat sich
ein boomender Markt entwickelt. Einerseits werden bei
der Auskunftskompetenz hochgradig spezifisch detail-
lierte Fachkenntnisse vorausgesetzt, die sehr hohe An-
sprüche an die Selbstorganisation der Arbeit stellen, die
aber gleichzeitig in hohem Maße z. B. durch Reklamati-
onen, Beschwerden auch Stress auslösend sind bis hin
zum Burnout Syndrom.

Weiterführende Kenntnisse im arbeitsplatzbezogenen
Organisationsmanagement qualifizieren die Teilneh-
mer/innen deshalb fachlich. Strategien zum situativen
Umgang mit Stress stärken die Teilnehmer/innen auch
unter gesundheitlichen Gesichtspunkten und stabilisie-
ren so den Erhalt des Arbeitsplatzes

Bildungsziel:

Es werden Strategien zur Optimierung des
Selbstmanagements in kommunikationsorientierten
Arbeitsabläufen entwickelt und eingeprobt sowie
Instrumente für den Umgang mit Beschwerden
vorgestellt und genutzt. Für den Umgang mit
Arbeitsstress werden hilfreiche Techniken vorgestellt
und erprobt.

Wegebau-Förderung:

- Sie sind mindestens 45 Jahre alt und
Arbeitnehmer in einem Betrieb mit maximal 249 Mitar-
beitern.
oder
- Sie sind gering qualifizierter Arbeitnehmer ohne Berufs-
abschluss oder gering qualifizierter Arbeitnehmer mit
Berufsabschluss (seit mehr als 4 Jahren berufsfremd in
an- oder ungelernter Tätigkeit beschäftigt).

Bildungsprämie-Gutschein:

- Staatliche Unterstützung der persönlichen beruflichen
Weiterbildung
- 50 % Förderung eines Kurses/Seminar, max. 500 €
- Ein Gutschein pro Jahr einlösbar
- Erwerbstätige, deren zu versteuerndes Jahreseinkom-
men 25.600 € (51.200 €) nicht übersteigt

Abruf der Förderung:

Wegebau-Förderung

Sie wenden sich an Ihre Arbeitsagentur vor Ort. Bei der
Kontaktaufnahme ist Ihnen der Veranstalter gerne be-
hilflich.

Sie melden sich zu dem gewünschten Kurs per Fax an.
Sie füllen den Antrag für die Erlangung des Bildungs-
gutscheins aus. Nach erfolgter Prüfung wird für Sie der
entsprechende Bildungsgutschein ausgestellt.

Bildungsprämie

Sie wenden sich an die Prämienberater Ihrer Bera-
tungsstelle an der vhs für den Landkreis Kelheim und
vereinbaren einen Beratungstermin.

